

20 juni 2018 om 17:30 uur op de Madame Curiestraat 25,  
Terneuzen

## **Notulen 2017/2018 VSO De Wingerd**

### **17.30 interne vergadering mr-leden (met broodjes)**

1. Opening en welkom (speciaal welkom aan Han)
2. Evt. aanvulling van de interne agenda
3. Notulen
4. GMR: afscheid door Peter Hofstede, voorstellen Frank van Esch,  
Jaarverslag, inspectiebezoek.
5. Punten vanuit jaarplanning:
  - Inventariseren punten jaarverslag; Mireille, Monique en Sanne maken een voorstel
  - vaststellen vergaderplan volgend schooljaar (data vaststellen, onderwerpen, taakverdeling etc.) Plannen op dinsdagen, afstemmen op GMR-vergaderingen. Vasthouden aan onderwerpen volgens jaarplanning
  - functioneren MR; Diana neemt taak van voorzitter over. Sanne blijft notulist. Monique verzorgt de soep en de broodjes. Tijden blijven ongewijzigd.
6. Wat er verder ter tafel komt:
  - Afscheid Thérèse



#### **De Regenboog**

Postbus 302, 4530 AH Terneuzen T +31(0)115- 62 00 65  
www.regenboog-so.nl administratie@regenboog-so.nl

#### **De Wingerd**

Leeuwenlaan 19, 4532 AC Terneuzen T +31(0)115- 69 68 16  
www.wingerd-vso.nl administratie@wingerd-vso.nl

- Foto MR (of pasfoto's aanleveren) Peter heeft een foto gemaakt van de nieuwe MR-samenstelling. Sanne zorgt dat deze op de site van school komt.
- Declareren (aanleveren digitaal en getypt, zsm na vergadering) code controleren door Sanne.
- Zittingstermijn van Sanne loopt af. Brief naar het personeel dat Sanne herkiesbaar is en de mogelijkheid dat andere personeelsleden zich verkiesbaar stellen. Mireille en Monique organiseren de verkiezing, Sanne levert de brief aan.

### **18.00 uur vervolg vergadering in aanwezigheid directeur (met soep)**

7. Notulen vorige vergadering; notulen zijn na aanpassing goedgekeurd.

8. Vanuit jaarplanning MR:

- vaststellen formatieplan volgend schooljaar; Het leerlingenaantal stijgt naar 125 leerlingen. Het leerlingenaantal voor de Korre overstijgt eerdere prognoses. Er wordt door de Wet op het Passend onderwijs specifiek gekeken naar de behoefte van per leerling, zodat leerlingen eerder op de juiste school komen. Daarnaast komen bepaalde doelgroepen eerder in het onderwijs dan in de zorg. Ook werken de basisscholen met grote klassen, waar niet altijd kan worden voldaan aan de behoefte van de leerling met een arrangement. Zeeland heeft te maken met krimp in het reguliere voorgezet onderwijs. Het VSO blijft tot op heden groeien. Ook het aantal thuiszitters is de laatste jaren gestegen.  
De participatiebanen worden momenteel ingevuld (werkdrukverlichting). Streven is voor de vakantie die contracten te tekenen.  
De personele bezetting is rond. Er zijn weinig wijzigingen. Er wordt nog gezocht naar een oplossing voor de technieklessen. Er is een managementassistent benoemd voor 0.5 fte voor de Klimopschool en de Regenboog-De Wingerd. Een van haar taken zal zijn het verwerken van de ziekmeldingen. Daarnaast administratieve taken ter verlichting van de taken van de teamleiders.
- Schoolgids is getoond op het digitale schoolbord. Er is gewezen op een spelfout. De uitstroomaantallen naar arbeid kloppen niet, dit moet zijn 3.  
Het vakantierooster is getoond.

Contactpersoon voor personeel en leerlingen (vertrouwelijke zaken) is niet opgenomen/bekend. Voor ouders is het Sanne de Koeijer. Telefoonnummer privé moet worden vervangen door telefoonnummer Leeuwenlaan. Toelichting geven op de rol van de contactpersoon.

AVG is toegevoegd.

De samenstelling van de MR en de GMR kloppen niet.

Evident stabiel kindkenmerk\*, wat betekent het \* ?

Verzekeringen: Moet er ook worden verwezen naar verzekering tijdens de stage? Zie ook stage-overeenkomst.

Schoolreis: Datum staat voorlopig. Voorstel geen datum noemen.

- informatie taakverdeling, -belasting afgelopen schooljaar

#### 9. Nieuws vanuit de directie:

- Het onderzoek naar de vraag van leerlingen met autisme is uitgevoerd en gepresenteerd. Dit wordt gebruikt als uitgangspunt om verder te onderzoeken hoe deze resultaten tot acties kunnen leiden.
- Het besluit dat de Beatrixschool gaat sluiten is genomen. Het personeel zal waarschijnlijk doorstromen naar De Sprienke.
- De nieuwe bestuurder is zich aan het inwerken
- Aukje de Rijk gaat vanuit het samenwerkingsverband Zeeuws-Vlaanderen werken bij Kind-op-1. Er is een vacature voor coördinator zorgloket.

#### 10. Rondvraag:

*Diana: Ik wel even een puntje van aandacht nav een brief van school een aantal weken geleden. Het gaat om kinderen die evt een baantje hebben. bv een krantenwijk of bij de jumbo werken etc. Volgens de brief kunnen deze kinderen hun recht op werken onder begeleiding mislopen. Dit is een beslissing van de gemeente. Het roept veel vragen op bij ouders heb ik begrepen. Graag zou ik dit als agenda punt mee willen nemen om te kijken met elkaar wat hier nu van de bedoeling is of dat er aparte contract komt met werkgevers.*

De brief legt uit dat er een gevaar is om een beschut werkplek of participatiebaan kwijt te raken, omdat leerlingen blijkbaar in staat zijn, zonder ondersteuning, het WML te verdienen. Er zijn plannen om ouders middels een ouderavond aan het begin van het VSO structureel voor te

lichten.

Barbara: Kunnen ouders de schoolmaatschappelijk werkster direct aanspreken? En wat is haar rol precies?

Peter geeft aan dat ze aan te spreken is, wellicht kunnen ouders hierover meer informatie ontvangen.

Barbara: Biedt de school maatschappelijke stages? Ja dat doen we. Je kunt hierover contact opnemen met de teamleiders.

Barbara: Graag een update over het punt Ouders doen ertoe.

Dit wordt ingepland op de volgende vergadering.

### **19:00 uur vervolg interne vergadering MR-leden**

Nabespreken punten algemene vergadering

### **19:30 uur sluiting vergadering**

**Indienen declaraties!**

### **Punten voor volgende vergadering:**

**Factuur aan: De Regenboog/De Wingerd  
T.a.v. directie  
Madam Curiestraat 25  
4532 LJ Terneuzen**

**Betreft: Declaratie KM MR Vergadering**

Code 401/406051

**MAAND:** schooljaar 2017/2018

Datum MR Vergadering	Totaal Aantal KM	Van postcode	Omschrijving	Prijs per KM.	Totaal
				€ 0,28	
			Wingerd schooljaar 2017/2018		
Vergoeding Bijwonen vergadering				€ 25,00	€ 25
				Totaal bedrag	€ 25

**OVERSCHRIJVING:**

Naam MR lid: Mevr/Dhr.

Adres:

Postcode + Woonplaats:

e-mailadres:

**Over te maken op Bankrekening: NL19ABNA0507867483**

Datum:

Paraaf en naam Voorzitter/Secretaris MR Raad  
S.G. de Koeijer